

СОГЛАШЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ  
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ,  
ЗАКЛЮЧАЕМОГО МУНИЦИПАЛЬНЫМИ  
УЧРЕЖДЕНИЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«УСТЬ-КУЛОМСКИЙ» И ОРГАНОМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ  
ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ  
УЧРЕДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

«01» января 2025г.

с. Усть-Кулом

№23

Учредитель Управление образования администрации муниципального района «Усть-Куломский», осуществляющий функции и полномочия учредителя бюджетного (автономного) учреждения в лице руководителя Лебедевой Оксаны Васильевны, действующего на основании Положения об Управлении образования МР «Усть-Куломский», с одной стороны, и муниципальное общеобразовательное учреждение «Зимстанская средняя общеобразовательная школа» (далее - Учреждение) в лице руководителя Алексиной Людмилы Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета МО МР «Усть-Куломский» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия):

на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат на выполнение работ (по решению Учредителя) с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в соответствующих сферах деятельности, утвержденным нормативным актом Учредителя в соответствии с порядками расчета указанных затрат в соответствующих сферах деятельности, с соблюдением общих требований, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности;

в соответствии с порядком определения нормативных затрат на выполнение работ, утвержденным нормативным актом Учредителя;

в соответствии с порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным Постановлением администрации муниципального района «Усть-Куломский» от 19.11.2015 № 1264.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.2.2. Уменьшить объем Субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной(ых) Учреждению Субсидии в случае, если фактически исполненное учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в муниципальном задании;

2.2.3. Перечислять субсидии в декабре текущего финансового года не позднее 5 рабочих дней со дня представления Учреждением предварительного отчета о выполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год по форме согласно приложению №2 к Порядку о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному Постановлением от 19.11.2015 № 1264. В случае если показатели объема, определенные в указанном предварительном отчете, меньше показателей (с учетом допустимых (возможных) отклонений), установленных в муниципальном задании, то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет МО МР «Усть-Куломский» в соответствии с бюджетным законодательством. Условия, установленные настоящим пунктом, не распространяются на Учреждение, в отношении которого проводятся реорганизационные или ликвидационные мероприятия.

2.2.4. Проводить проверки соблюдения Учреждением условий, установленных настоящим Соглашением, осуществлять мониторинг и контроль за выполнением Учреждением муниципального задания.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему, порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Осуществлять возврат Субсидии в случаях, установленных п.п. 2.2.2 п. 2.2.

2.3.4. Муниципальное задание размещается в установленном порядке в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)), а также может быть размещено на официальных сайтах в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных учреждений.

2.3.5. Качественно формировать и своевременно представлять Учредителю установленную в разделе 4 отчетность.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

### 3. Размер Субсидии

3.1. Учредитель предоставляет Учреждению Субсидию в размере 29 170 000,00 рублей.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется не реже одного раза в месяц в объемах, определенных Учредителем согласно утвержденному им расчету, в декабре текущего финансового года в сроки и в соответствии с условиями, установленными пунктом 2.2.3. настоящего соглашения.

### 4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

### 5. Отчетность и контроль

5.1. В рамках мониторинга выполнения муниципального задания Учреждение представляет Учредителю:

отчет об исполнении муниципального задания;

данные статистической, финансовой и иной официальной отчетности, иных дополнительных сведений по формам и в сроки, установленным Учредителем.

5.2. Контроль выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется Учредителем в порядке, установленном муниципальным заданием.

5.3. Отчет о выполнении муниципального задания размещается в установленном порядке в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)), а также может быть размещен на

официальных сайтах в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных учреждений.

#### 6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Невыполнение муниципального задания, выявленное по результатам мониторинга и (или) контроля, является основанием для изменения муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

#### 7. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до "31" декабря 2025 года.

#### 8. Заключительные положения

8.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

8.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 3 листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

#### 9. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель:  
Управление образования администрации  
муниципального района «Усть-Куломский»

168060, Усть-Куломский район, с. Усть-Кулом, ул.  
Набережная, 30

ИНН 1114000817 КПП 111401001

Банк обслуживающий счета:

Отделение НБ - Республика Коми Банка  
России/УФК по Республике Коми г.Сыктывкар  
БИК 018702501

Казначейский счет 03234643876480000700

Единый казначейский счет

40102810245370000074

л/с 03073003311

ОГРН 1021101033832 ОКПО 02121647 ОКВЭД  
75.11.31

Начальник  О.В. Лебедева

М.П.



Учреждение:

Муниципальное общеобразовательное  
учреждение «Зимстанская средняя  
общеобразовательная школа»

Адрес: 168082, Республика Коми, Усть-  
Куломский район, п.Зимстан,  
ул.Интернациональная 28

ИНН 1114003092 КПП 111401001

Банк обслуживающий счета:

Отделение НБ - Республика Коми Банка  
России/УФК по Республике Коми г.Сыктывкар  
БИК 018702501

Казначейский счет 03234643876480000700

Единый казначейский счет

40102810245370000074

УФК по Республике Коми (МОУ «Зимстанская  
СОШ»)

л/с 20076У18811

отдельный л/с 21076У18811

Руководитель  Л.Н.Алексина

М.П.

